



Wir bieten ab dem 01.07.2021 einen

### **Bundesfreiwilligendienst / Freiwilliges Soziales Jahr in der Verwaltung (w/m/d)**

Es erwarten Sie abwechslungsreiche und herausfordernde Aufgaben in den Bereichen unserer Verwaltung. Sie unterstützen die Kolleginnen und Kollegen im Team und tragen Eigenverantwortung für spannende Projekte. Der Stellenumfang beträgt 100 % der Regelarbeitszeit (derzeit 40 Std. / Woche).

#### **Das bringen Sie mit:**

- Mittlerer Bildungsabschluss
- Kommunikationsfähigkeit, Flexibilität und Zuverlässigkeit
- Selbständiges und sorgfältiges Arbeiten
- Erfahrung in Word, Excel und Outlook

#### **Wir bieten Ihnen:**

- Eine qualifizierte Einarbeitung
- Ein innovatives Arbeitsumfeld
- Fitnesscard „Qualitrain“ für über 2.300 Fitnessstudios
- Fahrtkostenübernahme (VVS Stuttgart Azubi-Ticket)
- Fortbildungen, Moderne EDV-Systeme und Software

**JETZT ONLINE BEWERBEN**

Lebenshilfe Stuttgart e.V.  
Ernsthaldenstraße 39  
70565 Stuttgart

Andrea Kraft  
Fachbereichsleitung Personal  
Telefon: 0711/32 097 - 168  
E-Mail: [personalabteilung@lebenshilfe-stuttgart.de](mailto:personalabteilung@lebenshilfe-stuttgart.de)

#### **Übrigens:**

Wenn es Ihnen bei uns gefällt, können Sie sich anschließend für eine Ausbildung zum Kaufmann für Büromanagement (m/w/d) ab September 2022 bewerben.